



C.F. e P.IVA 00165670076

Soccorso Alpino Valdostano Secours Alpin Valdôtain

L.R. 17.04.2007 n. 5

Sede legale:

Località Les Iles 7
11020 Saint – Christophe (AO)

Sede amministrativa:

Via Lavoratori Vittime del Col du Mont 50
11100 Aosta

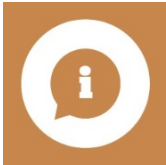
info@soccorsoalpinovaldostano.it

www.soccorsoalpinovaldostano.it

tel. +39 0165230253 fax +39 0165360189

Informativa Privacy per i fornitori

Data di aggiornamento dell'informativa: 25 maggio 2018



Prima di procedere al trattamento dei Suoi dati, Le sottoponiamo l'informativa Privacy prevista dall'ente Soccorso Alpino Valdostano, necessaria per la tutela dei Suoi dati personali, secondo quanto previsto dalla normativa in materia.

Le informazioni di seguito riportate saranno utili per comprendere:

- quali sono i soggetti che trattano i Suoi dati e come contattarli;
- come vengono analizzati i Suoi dati e per quale motivo;
- i diritti dei quali può avvalersi.



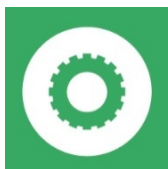
Titolare del trattamento dei dati - Contatti utili

Il Soccorso Alpino Valdostano è l'ente che tratta i Suoi dati e ai fini di Legge è considerato **Titolare del trattamento dei dati**. In tale veste è responsabile di garantire l'applicazione delle misure organizzative e tecniche necessarie, adeguate alla protezione dei Suoi dati. La sede legale dell'Ente è sita in Saint-Christophe (AO) in Località Les Iles 7, mentre la sede amministrativa ha i propri uffici in Aosta, via Lavoratori Vittime del Col du Mont 50/D.

L'Ente si avvale di **Responsabili Esterni** del trattamento, appositamente designati, il cui elenco è consultabile sul sito internet www.soccorsoalpinovaldostano.it alla sezione Privacy.

Inoltre la Società ha nominato il **Responsabile della Protezione dei Dati**, incaricato di garantire il rispetto delle norme per la tutela della Sua Privacy, contattabile per questioni inerenti il trattamento dei Suoi dati ai seguenti recapiti:

- sede di Aosta, via Lavoratori Vittime del Col du Mont 50/D,
- indirizzo email: RPD@soccorsoalpinovaldostano.it.



Informazioni sul trattamento

Tutti i dati personali che Lei fornirà saranno trattati in conformità alla vigente normativa in materia di privacy, trattamento e protezione dati personali.

Pertanto l'Ente si impegna a trattarli secondo principi di correttezza, liceità, trasparenza, nel rispetto delle finalità di seguito indicate, raccogliendoli nella misura necessaria e esatta per il trattamento, utilizzandoli avvalendosi solo di personale allo scopo autorizzato e formato e al fine di garantirLe la necessaria riservatezza delle informazioni fornite.

In particolare, l'Ente potrà usare i Suoi dati per le seguenti **finalità**:

- 1) Assolvere a disposizioni di legge in materia civilistica, pubblicistica, penalistica e fiscale, di normativa comunitaria, nonché di norme, codici, procedure approvate da Autorità e altre Istituzioni competenti (ad es: accertamenti fiscali e tributari, anticorruzione e trasparenza, antiriciclaggio, ecc...);
- 2) Consentire la corretta gestione normativa, tecnica e economica del rapporto contrattuale e più nello specifico la corretta esecuzione del contratto e di tutte le attività ad esso connesse (ad. es. gestione attività assicurativa);
- 3) Far valere o difendere un diritto in sede giudiziaria, nonché in sede amministrativa o nelle procedure di arbitrato e di conciliazione nei casi previsti dalle leggi, dalla normativa europea, dai regolamenti;
- 4) Eseguire l'obbligo di interesse pubblico di cui è investito il titolare del trattamento .

Il trattamento dei dati su indicati è obbligatorio per l'esecuzione del contratto, pertanto il Suo consenso non risulta necessario ma il Suo rifiuto renderà impossibile l'instaurazione del rapporto. In tale ambito, l'Ente può trattare anche dati particolari senza necessità di acquisire il consenso; rimane Suo onere informare i Suoi Familiari del trattamento da parte dell'Ente dei loro dati necessari al corretto svolgimento del rapporto (ad es. per pratiche assicurative ed obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari).

Pubblicazione dei dati

Si segnala che taluni dati personali potrebbero essere diffusi mediante pubblicazione sul sito internet dell'Ente, nell'apposita sezione denominata "Amministrazione Trasparente" in adempimento degli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di cui al D. Lgs. n. 33/2013 .

Periodo di conservazione dei Suoi dati

L'Ente conserverà i Suoi dati fino alla conclusione del contratto ed in seguito per il periodo di almeno per i 10 anni, fatti salvi i casi in cui la conservazione per un periodo successivo sia richiesta per eventuali contenziosi, richieste delle autorità competenti o ai sensi della normativa applicabile.

Trasferimento e accesso ai suoi dati

L'Ente, senza che sia necessario richiedere il Suo consenso, può comunicare i Suoi dati personali ad una categoria di soggetti che svolgono attività funzionali a quelle dell'Ente, quali ad esempio:

- soggetti terzi incaricati di svolgere attività contrattuali o funzionali a quelle dell'Ente (a titolo indicativo: studi professionali, consulenti, società di assicurazione, organismi sanitari, società di servizi di corrispondenza, elaborazione dati, etc.) che svolgono attività in outsourcing per conto del Titolare, anche nella loro qualità di Responsabili esterni del trattamento;
- Regione Autonoma Valle D'Aosta, Azienda USL e loro enti o società controllati;
- soggetti terzi, quali banche e intermediari finanziari per l'effettuazione dei pagamenti di cui all'oggetto del contratto;
- soggetti terzi quali associazioni, enti ed aziende collaboranti con il Soccorso Alpino Valdostano;
- Autorità giudiziarie, Agenzia delle Entrate, Enti previdenziali, Autorità Amministrative, nonché a quei soggetti ai quali la comunicazione sia obbligatoria per legge.

Detti soggetti tratteranno i dati nella loro qualità di autonomi titolari del trattamento.



I Suoi diritti

Con riferimento ai Suoi dati, la normativa riconosce all'interessato specifici diritti, quali:

- ottenere la conferma dell'esistenza o meno dei Suoi dati personali e il relativo accesso;
- ottenere l'aggiornamento, la rettificazione o l'integrazione dei Suoi dati;
- richiedere la cancellazione dei propri dati, nei termini consentiti dalla normativa;
- opporsi, in tutto o in parte, per motivi legittimi, al trattamento dei dati personali che La riguardano;
- limitare il trattamento, in caso di violazione, richiesta di rettifica o opposizione;
- chiedere la portabilità dei dati trattati elettronicamente, forniti sulla base di consenso o contratto;
- revocare il consenso al trattamento dei Suoi dati, qualora previsto.

Per esercitare i Suoi diritti, può presentare una richiesta gratuita, inviandola all'attenzione del Responsabile alla Protezione dei dati, sia via posta elettronica all'indirizzo RPD@soccorsoalpinovaldostano.it ovvero tramite raccomandata postale indirizzata alla sede amministrativa dell'Ente; Le Sue richieste verranno tracciate in un apposito registro.

La informiamo che l'Ente si impegna a rispondere alle Sue richieste nel termine di un mese, salvo casi di particolare complessità, per i quali l'Ente provvederà a spiegarLe il motivo dell'attesa comunque entro un mese dalla Sua richiesta.

L'esito della richiesta Le verrà fornito per iscritto. Nel caso Lei chieda la rettifica, la cancellazione nonché la limitazione del trattamento, il Soccorso Alpino Valdostano si impegna a comunicare gli esiti delle Sue richieste a ciascuno dei destinatari dei Suoi dati, salvo che ciò risulti impossibile o implichi uno sforzo sproporzionato.

Il Soccorso Alpino Valdostano specifica che potrà rifiutare la Sua richiesta qualora risulti manifestamente infondata, eccessiva o ripetitiva.

La informiamo inoltre che, qualora lo ritenga opportuno, potrà presentare reclamo all'Autorità Italiana Garante per la Protezione dei Dati Personali, nei modi e nelle forme previste per legge, e che per ottenere maggiori informazioni può consultare il sito del Garante.

Per presa visione

Data _____

Firma _____